

Algemene Voorwaarden BosConsult BV

1. BEGRIPSBEPALINGEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

Opdrachtnemer:

BosConsult B.V., gevestigd te Voorburg.

Werkzaamheden:

Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door de Opdrachtnemer uit andere hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin des woords en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

Bescheiden:

Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

Overeenkomst:

Iedere Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en alle overige (rechts)handelingen van Opdrachtnemer in relatie tot Opdrachtgever, zoals een offerte.

2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die door Opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan. Wijziging van deze voorwaarden dienen door de Opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
- 2.2 Aan de algemene voorwaarden van Opdrachtgever komt voor de met Opdrachtnemer aangegane overeenkomst slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Afwijkende bepalingen of aanvullende bepalingen op de Algemene Voorwaarden (waaronder algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever) zijn uitsluitend van toepassing indien en voorzover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard

en gelden alleen voor de betreffende Overeenkomst.

- 2.3 Indien enige bepaling van de Algemene Voorwaarden om welke reden dan ook niet geldig is, blijven de voorwaarden voor het overige van kracht.
- 2.4 In het in 2.3 genoemde geval zullen partijen de betreffende bepaling zodanig opvatten dat deze zo goed

3. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende offerte casu quo de ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen of met de uitvoering van de werkzaamheden is begonnen.
- 3.2 Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
- 3.3 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit aard of strekking van de verleende opdracht of uit de Overeenkomst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

4. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

- 4.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
- 4.2 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorig lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
- 4.3 Indien en voorzover Opdrachtgever dit verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden geretourneerd.
- 4.4 Opdrachtnemer mag het door Opdrachtgever opgegeven adres als zodanig blijven beschouwen totdat hem schriftelijk een nieuw adres is medegedeeld.
- 4.5 Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door hem verstrekte gegevens en bescheiden.

5. UITVOERING OPDRACHT

- 5.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- 5.2 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan Opdrachtgever te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar oordeel van de Opdrachtnemer wenselijk is.
- 5.3 Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van Opdrachtgever, die niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van Opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden krachtens incidentele opdracht zijdens Opdrachtgever zijn verricht, onverminderd het recht van Opdrachtnemer met andere middelen dit bewijs te leveren.

6. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT

- 6.1 Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
- 6.2 Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot de individuele Opdrachtgever, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
- 6.3 Informatie mag behoudens het in 6.2 bepaalde niet gebruikt worden voor een ander doel dan waartoe zij werd verkregen.

7. INTELLECTUELE EIGENDOM

- 7.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, die hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
- 7.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen,

adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

- 7.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

8. HONORARIUM

- 8.1 Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, gelden alle prijzen in euro en zijn deze exclusief BTW en andere (overheids)heffingen.
- 8.2 Indien prijzen en/of tarieven van prijsbepalende factoren, zoals bijvoorbeeld lonen en de kosten voor inschakeling van tijdelijke krachten een verhoging ondergaan, of als kostenverhogingen plaatsvinden als gevolg van wijzigingen van overheidsvoorschriften, door welke oorzaak dan ook, is Opdrachtnemer gerechtigd de prijzen dienovereenkomstig te verhogen. Opdrachtgever dient de aldus verhoogde prijzen aan Opdrachtnemer te voldoen.
- 8.3 Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer en is verschuldigd naarmate door Opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 8.4 Het honorarium van Opdrachtnemer, vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gedeclareerd per maand, per kwartaal of per jaar of na voltooiing van opgedragen werkzaamheden, zulks ter keuze van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd een eenmaal gekozen frequentie van declareren te wijzigen.
- 8.5 Begrotingen van het honorarium terzake van werkzaamheden van Opdrachtnemer dienen schriftelijk en uitdrukkelijk te zijn verstrekt en zijn vrijblijvend en niet bindend.

9. BETALING

- 9.1 Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden

- binnen veertien dagen na de factuurdatum, in euro, door middel van storting ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening en zonder enig recht op korting of verrekening. De op de bankafschriften van Opdrachtnemer aangegeven valutadag wordt aangemerkt als dag van betaling.
- 9.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde (fatale) termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente per kwartaal in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft. Indien Opdrachtgever in verzuim is, worden alle vorderingen van Opdrachtnemer ter zake van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten onmiddellijk opeisbaar.
- 9.3 Alle kosten ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 150,-.
- 9.4 Voor het geval Opdrachtnemer zijn vordering in een gerechtelijke procedure, arbitrage en bindend advies daaronder begrepen, aanhangig heeft gemaakt, is Opdrachtgever gehouden de met deze procedure gemoeide werkelijke kosten, onverminderd de aanspraken van Opdrachtnemer ter zake van buitengerechtelijke kosten, te vergoeden. Hieronder zijn begrepen de kosten van advocaten, procureurs, deurwaarders en procesgemachtigden, alsmede het aan arbiters of bindend adviseurs verschuldigde honorarium en het vastrecht, voor zover deze een eventuele proceskostenveroordeling van Opdrachtgever op grond van artikel 56 en volgende van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering te boven gaan.
- 9.5 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
- 9.6 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor

zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, ieder hoofdelijk jegens Opdrachtnemer aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, rente en kosten.

10. KLACHTEN

- 10.1 Een reclame of klacht met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen veertien dagen na de verzenddatum van de factuur, de stukken of de informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen veertien dagen na de ontdekking van het gebrek, mits Opdrachtgever aantoonde dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt, op straffe van verval van rechtsvordering.
- 10.2 Een reclame of klacht als bedoeld in lid 1, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

11. OVERMACHT

- 11.1 Als Opdrachtnemer door overmacht wordt verhinderd de Overeenkomst (verder) uit te voeren, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de eventueel daaruit voor Opdrachtgever voortvloeiende schade. Opdrachtnemer kan dan naar haar keuze de nakoming van haar verplichtingen opschorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden door een daartoe strekkende schriftelijke verklaring zonder tot enige schadevergoeding verplicht te zijn. Dit geldt onverminderd het recht van Opdrachtnemer op betaling door Opdrachtgever voor diensten die Opdrachtnemer heeft geleverd voordat sprake was van een overmachtsituatie. In geval van deze ontbinding heeft Opdrachtgever geen recht op terugbetaling door Opdrachtnemer van bedragen die Opdrachtgever heeft betaald voor reeds door Opdrachtnemer verrichte diensten en Werkzaamheden. Ingeval van opschorting is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst alsnog geheel of gedeeltelijk te ontbinden op de hiervoor aangegeven manier.
- 11.2 Onder overmacht vallen alle omstandigheden waardoor Opdrachtnemer blijvend of tijdelijk niet in staat is aan haar verplichtingen te voldoen door een al dan niet voorzienbare omstandigheid die buiten

haar macht is gelegen. Hieronder wordt in ieder geval begrepen, zonder daartoe te zijn beperkt: oorlog of oorlogsgevaar, werkstaking, tekortschieten van ingeschakelde derden of toeleveranciers, natuurrampen, brand, energie-, elektronica- of computerstoringen (inclusief storingen ten aanzien van internet, intranet en e mailverkeer), diefstal of verduistering van informatiedragers bij Opdrachtnemer.

12. AANSPRAKELIJKHEID

- 12.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, direct of indirect, zowel bij Opdrachtgever als bij derden, verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever aantoont dat deze schade het rechtstreekse gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos handelen of nalaten van Opdrachtnemer.
- 12.2 De hoogte van de eventueel te vergoeden schade beperkt zich tot de som van de totale in een kalenderjaar door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening gebracht honorarium.
- 12.3 Iedere rechtsvordering tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer of betaling van een boete verjaart door het enkele verloop van een jaar na de gebeurtenis die tot de vordering aanleiding geeft.
- 12.4 De aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van personen die in dienst zijn bij Opdrachtnemer en alle (rechts)personen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst worden ingeschakeld.
- 12.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer, haar werknemers en de (rechts)personen die bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken (zoals door Opdrachtnemer ingeschakelde derden) tegen alle aanspraken van derden (waaronder werknemers van Opdrachtgever), van welke aard en uit welken hoofde ook, die op enige manier verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtgever vergoedt Opdrachtnemer danwel door haar ingeschakelde derden volledig alle met dergelijke aanspraken verband houdende schade en/of kosten, waaronder begrepen eventuele kosten van juridische bijstand. Een en ander geldt tenzij indien en voorzover deze schade krachtens de Overeenkomst

(inclusief de Algemene Voorwaarden) voor rekening komt van Opdrachtnemer.

13. OPZEGGING

- 13.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde in artikel 8 lid 3 van deze voorwaarden van toepassing.
- 13.2 Opdrachtnemer kan de Overeenkomst, zonder inachtneming van een opzegtermijn, opzeggen indien van haar in redelijkheid niet meer kan worden gevergd dat zij deze verder uitvoert. Hiervan zal bijvoorbeeld sprake zijn indien het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijke wederzijds vertrouwen naar haar oordeel is komen te ontbreken. Als Opdrachtnemer de opdracht opzegt, komt de Opdrachtgever geen aanspraak toe tot enigerlei vergoeding wegens het voortijdig beëindigen van de opdracht. Opzegging laat betalingsverplichtingen van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer voor reeds verrichte Werkzaamheden onverlet.
- 13.2 Opzegging dient schriftelijk en onder opgave van redenen aan de wederpartij te worden medegedeeld.

14 ONMIDDELLIJKE BEEINDIGING

Ingeval Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer voldoet, of ingeval van (een aanvraag van) zijn faillissement of surséance van betaling of ingeval van een (besluit tot) liquidatie of staking van zijn bedrijf of als de door Opdrachtgever bij het aangaan van de Overeenkomst verstrekte relevante informatie niet juist is, of beslag wordt gelegd op het geheel of een gedeelte van het vermogen van Opdrachtgever dat niet binnen een termijn van 14 dagen is opgeheven, wordt Opdrachtgever geacht in verzuim te zijn, en zal de (resterende) schuld van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn. Al hetgeen Opdrachtnemer van Opdrachtgever heeft te vorderen is alsdan onmiddellijk en volledig opeisbaar. Ook is Opdrachtnemer in dat geval gerechtigd de (uitvoering van de) Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te schorten of te ontbinden zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer ten aanzien van rente en het recht op

schadevergoeding. Opdrachtnemer is niet gehouden tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever ingeval van beëindiging van de Overeenkomst conform het in dit artikel bepaalde.

15. OPSCHORTINGSRECHT

- 15.1 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- 15.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade bij Opdrachtgever die is veroorzaakt door de door de opschorting veroorzaakte vertraagde afhandeling van werkzaamheden.

16. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

- 16.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 Alle geschillen, die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij op grond van dwingend voorgeschreven gedrags- en of beroepsregels een ander forum en/of een andere wijze van beslechting is voorgeschreven, in welk geval de in die regels voorgeschreven weg wordt gevolgd.

17. WIJZIGINGEN

Opdrachtnemer is gerechtigd de Algemene Voorwaarden te wijzigen. Opdrachtgever wordt geacht de betreffende wijzigingen te hebben aanvaard indien Opdrachtnemer geen schriftelijk protest van Opdrachtgever heeft ontvangen binnen 14 dagen na de mededeling van Opdrachtnemer dat wijziging zal plaatsvinden en wat deze inhoudt.